



RSLA 2026 PŘIHLÁŠKA PRO KATEGORII ORGANIZACÍ A NEFORMÁLNÍCH SKUPIN

Vážený žadateli,

Vítejte u 7. ročníku soutěže Regional Service-Learning Award (RSLA)!

Než začnete vyplňovat formulář, pečlivě si **PROSÍM PŘEČTĚTE Podmínky soutěže Regional Service-Learning Award (RSLA)** pro ORGANIZACE a NEFORMÁLNÍ SKUPINY PRACUJÍCÍ S MLÁDEŽÍ.

Doporučujeme, aby tento formulář vyplnil zástupce mládeže a dospělá osoba odpovědná za neformální skupinu a pověřená vedením projektu.

Způsobilé projekty Service learningu musí být zahájeny nejdříve v září 2025 a dokončeny do konce června 2026.

***DŮLEŽITÉ: Projekt nesmí být předložen k udělení této ceny v předchozích letech. Pokud jste některý z těchto termínů vynechali, projekt nemůže být hodnocen.**

Termín pro podání žádosti je **12. července 2026**.

TECHNICKÉ INFORMACE O TOM, JAK PODAT ŽÁDOST

1. Než začnete podávat žádost online, doporučujeme vám, abyste si prohlédli celou verzi formuláře žádosti ve formátu PDF se všemi otázkami a posudky, které musíte poskytnout. Účelem tohoto dokumentu je mít jasnou představu o tom, co je třeba připravit, než začnete vyplňovat formulář žádosti v online formátu.

2. Věnujte prosím pozornost tomu, že na konci přihlášky budete požádáni, abyste do tohoto formuláře Google vložili odkaz na složku Google Drive (nebo podobný elektronický soubor) s důkazy odrážejícími fáze, akce a výsledky projektu, uspořádané do 4 podkategorií:

- A. **Podklady k výukovým/vzdělávacím** aktivitám (např. cíle učení, přizpůsobené plánování, konkrétní učební činnosti, reflexe/hodnocení atd.).
- B. **Důkazy o službě a účasti** mládeže (např. cíle služby a příslušné akce ve prospěch komunity, fotografie, videa, svědectví příjemců).
- C. **Potvrzení o partnerství** (např. smlouvy/dohody, akce, fotografie, zápisy z jednání, e-mailové zprávy atd.).
- D. **Nepovinné - další** důkazy (např. komunikační doklady, výpisy z médií, zprávy, grafy, nástroje použité k diagnostice/reflexi/hodnocení, výpovědi studentů nebo příjemců, program činností, audio-video nahrávky, brožury atd.).



3. Před vyplněním celého formuláře žádosti v online formátu se ujistěte, že jste si připravili všechny důkazy. V případě technických problémů se obraťte na: **Bc. Stanislava Hamáková, DiS., info@nadobrovolnictvi.cz, tel: +420 734 468 449.**

4. Po odeslání žádosti již nebude možné žádost upravovat ani přidávat.

Hodně štěstí!

ČÁST 1 - INFORMACE O ŽADATELI

1. Jste organizací neformální skupiny či organizace?
 - Nevládní organizace
 - Neformální skupina (neformální)
 - Další
2. Název vaší organizace/neformální skupiny/instituce, jejímž jménem jste realizovali projekt Service learningu?
3. Jaký je typ/struktura vaší organizace/skupiny?
 - Neformální skupina mládeže, která působí ve škole a funguje v rámci mimoškolního programu.
 - Neformální skupina mládeže působící v komunitě: centrum pro mládež, dobrovolnické centrum, kostel, knihovna vzdělávacího centra atd.
 - Organizace pracující s mládeží.
4. Z jaké země se hlásíte?
5. Z kterého kraje/města/obce jste?
6. V jakém typu komunity vaše organizace/skupina, která realizovala Service learning projekt, působí:
 - Venkovská oblast
 - Městská oblast
7. Jaké je věkové rozmezí mládeže, která realizovala projekt, s nímž se hlásíte?
 - Většina mladých lidí je ve věku 10-14 let.
 - Většina mladých lidí je ve věku 14-18 let.
 - Smíšené, 10-18 letJiné.....
8. Jména dvou zástupců organizací/skupin, kteří se ucházejí o ocenění Regional Service-Learning Award (RSLA) 2026. *Tyto dva zástupce by měl tvořit jeden mladý člověk (člen neformální skupiny) a dospělý s jednou nebo více různými rolmi v projektu, jako je vedoucí skupiny, mentor, kouč, koordinátor, facilitátor, expert, průvodce atd. Uveďte, kdo je kdo, např. mladý člen skupiny - jméno a příjmení/ dospělý zástupce - jméno a příjmení.*
9. E-mail mladé osoby
10. E-mail dospělé osoby

11. Telefonní číslo mladé osoby. Ujistěte se, že je číslo správné.
12. Telefonní číslo dospělé osoby. Ujistěte se, že je číslo správné.
13. Popište prosím svou organizaci/neformální skupinu/instituci: cíl vaší skupiny, strukturu, členy, dospělé vedoucí, historii Service learningu atd.

ČÁST 2 - POPIS PROJEKTU UČENÍ SLUŽBOU

A. Obecné informace o projektu

14. Jak se jmenuje projekt, který přihlašujete?
15. Je tento projekt vaším prvním Service learning projektem?
Ano
Ne
16. Podali jste vy nebo někdo jiný žádost o RSLA s tímto projektem již v předchozích ročních? (pokud je odpověď ano, vaše žádost nebude posuzována)
17. Jaká je doba realizace projektu? Uveďte prosím měsíce a rok/y. Např. prosinec 2025 - duben 2026.
18. Stručně popište váš projekt (max. 800 znaků). Tyto informace budou použity zejména k propagaci vašeho projektu na webových stránkách RSLA. (max. 800 znaků). Tyto informace budou použity zejména k další propagaci vašeho projektu na webových stránkách RSLA. Uveďte jasné, nejdůležitější informace o projektu: - *cíl; příjemci; místo realizace projektu; problémy a potřeby, které byly řešeny; - navržená řešení; - aktivity projektu; - způsob zapojení komunity; - cíle učení; - komunita a výsledky učení a zdroje (lidské a finanční) přidělené na realizaci projektu.*

B. Mapování a analýza potřeb komunity

19. **Cílová komunita:** kdo jsou **příjemci** projektu (např. děti, starší lidé, menšiny, děti se zdravotním postižením,...)? Popište **konkrétní potřeby, které** projekt řeší. Jaká byla **motivace** pro výběr této cílové skupiny?
20. **Z čí iniciativy byl projekt realizován?**
21. Byla před realizací projektu SL provedena nějaká **specifická metoda mapování potřeb?** **Kdo** se na něm podílel? Jaké **nástroje** byly použity?

C. Integrace učení a služby

22. **Cíle vzdělávání/učení.** Popište, jaké kompetence se vaše skupina snažila během účasti na projektu rozvíjet.



Funded by
the European Union



SERVICE-LEARNING
AWARD
Central & Eastern Europe

23. Cíle služby. Popište, jaké cílové změny jste chtěli pro mládež a cílovou skupinu projektu uskutečnit. Může se jednat o změny v chování, politice, stávajících postupech (tj. službách), nových dovednostech atd.

D. Participace a realizace aktivit

24. Jaké byly hlavní aktivity SL projektu a jak se do nich zapojila **mládež a příjemci**. Jaké role měli v **různých fázích projektu**?

25. Kdo další z **místní komunity** (partneři, sponzoři, instituce, místní dobrovolníci) byl zapojen do aktivit v různých fázích projektu? Uveďte jejich jména, role v projektu atd.

E. Hodnocení, výsledky a dopad

26. Jak poznáte, že došlo k učení a že služba měla dopad na cílovou skupinu a komunitu? Byla provedena nějaká reflexe a hodnocení této vzdělávací zkušenosti v rámci Service learningu? Jaké nástroje jste použili pro reflexi a hodnocení?

27. Popište, co se členům skupiny mladých lidí podařilo pochopit, co dělali, jak jednali a jak se chovali během realizace tohoto projektu a po něm. Jaké změny jste zaznamenali v kompetencích nebo chování mládeže, která projekt realizovala?

28. Jaké změny jste zaznamenali v životě cílové skupiny, příjemců projektů a komunity?

F. Zdroje do projektu

29. Jaké další materiální a finanční zdroje jste získali pro realizaci projektu? Vztahujte se prosím k darům, sponzorům, finančním prostředkům - jaké dary/sponzory/finanční prostředky, kolik a od koho?

G. Šíření

30. Jak se vám podařilo zviditelnit výsledky a dopad projektu v místní komunitě? Jak se vám podařilo inspirovat a motivovat ostatní k zapojení a činnosti v místní komunitě? Jaké komunikační kanály jste využili (médiá, veřejné instituce, školy, sponzoři, podnikatelé, rodiče, financující organizace, vládní agentury atd.).

H. oslava

31. Proběhla po skončení projektu závěrečná oslava? Pokud ano, popište prosím oslavu, kterou jste provedli po ukončení projektu, např. způsob, účastníky atd.

32. Kvantitativní výsledky

Počet mladých lidí ve skupině mládeže/organizaci zapojených do projektů	
Počet dospělých/ zprostředkovatelů/ vedoucích zapojených do vedení mládežnických skupin/ organizací	
Počet přímých příjemců projektu (cílová skupina)	
Počet nepřímých příjemců dosažených prostřednictvím projektu	
Počet komunitních partnerů zapojených do podpory projektu	
Částka získaná od komunity	
Počet osob, které byly osloveny v rámci projektu prostřednictvím diseminace o projektu	

33. Aby byl váš projekt způsobilý, měli byste také přiložit **podklady a důkazy**.

V elektronické složce (např. ve složce Google) uspořádejte dokumenty do 4 různých složek a pojmenujte je podle níže uvedeného pořadí:

- A. **Podklady k výukovým/vzdělávacím** aktivitám (např. cíle učení, přizpůsobené plánování, konkrétní učební činnosti, reflexe/hodnocení atd.).
- B. **Důkazy o službě a účasti** mládeže (např. cíle služby a příslušné akce ve prospěch komunity, fotografie, videa, svědectví příjemců).
- C. **Potvrzení o partnerství** (např. smlouvy/dohody, akce, fotografie, zápisy z jednání, e-mailové zprávy atd.).
- D. **Nepovinné - další důkazy** (např. komunikační doklady, výpisy z médií, zprávy, grafy, nástroje použité k diagnostice/reflexi/hodnocení, výpovědi studentů nebo příjemců, program činností, audio-video nahrávky, brožury atd.).

Níže vložte odkaz na svou elektronickou složku s důkazními materiály:

ČÁST 3 - VYUŽITÍ VÝHRÝ

34. Peníze z oceněného PROJEKTU se použijí na posílení zkušeností nebo na vytvoření nového vzdělávacího projektu v oblasti služeb a učení. Jak budou oceněné peníze využity?

ČÁST 4- GDPR

Podpisem níže uvedené dohody o GDPR potvrzujete, že vyplněné údaje jsou správné a platné. Informujeme vás, že zpracováváme následující údaje:

- Údaje o mladých lidech (zastupující skupinu): jméno, příjmení, e-mail, telefon, komunita.
- Údaje o dospělé osobě/mentorovi, který na projekt dohlíží: jméno, příjmení, telefon, e-mail, obec.
- Údaje o krocích a realizaci projektu Service learning.

Všechny tyto informace jsou nezbytné pro zajištění registrace do soutěže RSLA 2026, vypracování konkrétních fází hodnocení, posuzování a vyzdvižení výsledků realizace projektu. Nejste povinni nám tyto osobní údaje poskytnout, ale pokud tak neučiníte, nemůžeme za vás provést žádný z kroků soutěže. Je to výhradně vaše rozhodnutí a my se zavazujeme ho respektovat. Osobní údaje, které jste nám poskytli při účasti v 6. ročníku RSLA, budeme uchovávat. Vaše údaje budou z databáze RSLA vymazány do 31. prosince 2035.

V případě získání ceny RSLA budou některé podstatné informace (např. shrnutí projektu) zveřejněny na webových stránkách CSEE Service-Learning Network a RSLA a na sociálních sítích (na národní a regionální úrovni).

Jaká máte práva?

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů máte v souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů Národní asociací dobrovolnictví následující práva:

1. Právo být informován o tom, jak jsou vaše osobní údaje používány.
2. Právo na přístup k osobním údajům, které o vás uchováváme.
3. Právo požadovat opravu chybných údajů, které o vás máme.
4. Právo požadovat výmaz vašich údajů, aby se za určitých okolností zastavilo zpracování nebo shromažďování osobních údajů.
5. Právo požadovat přenos nebo přenesení údajů k vám nebo k jinému poskytovateli služeb.
6. Právo oznámit úřadům porušení práv stanovených nařízením o ochraně osobních údajů a příslušným zákonem.
7. Právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů.

Své požadavky týkající se uplatnění výše uvedených práv můžete uplatnit písemně, a to zasláním e-mailu na adresu info@nadobrovolnictvi.cz s uvedením svých požadavků.

35. Souhlasíte s informacemi uvedenými ve výše uvedených prohlášeních GDPR?*

o Ano



o Ne

PŘEDLOŽIT