



PRACOVNÍ LIST Č. 1

Příprava na implementaci výchovy a vzdělávání dětí a mládeže k dobrovolnictví prostřednictvím strategie service learning

Pokuste se odpovědět na tyto otázky:

1.) Jaký je postoj vedení vaší školy/organizace k dobrovolnickým aktivitám žáků/dětí/mládeže a k implementaci service learningu? Proč je takový?

2.) Jaký je postoj ostatních členů pracovního týmu k dobrovolnickým aktivitám žáků/dětí/mládeže a k implementaci service learningu? Proč je takový?

3.) Jak můžeme motivovat vedení školy/organizace, ostatních členů pracovního týmu k tomu, aby se do dobrovolnictví zapojili?

4.) Jaké má vaše škola/organizace a žáci/děti/mládež zkušenosti s dobrovolnictvím?

5.) Jak můžeme motivovat žáky/děti/mládež, aby se do dobrovolnictví zapojili?

6.) Co na zapojení do dobrovolnictví říkají rodiče? Proč to říkají?

7.) Jaký je můj postoj k dobrovolnictví a proč je takový?

8.) Jaké jsou moje zkušenosti s dobrovolnictvím?

9.) Kolik času chci/můžu této aktivitě věnovat?



PRACOVNÍ LIST Č. 2

Příprava na implementaci strategie service learning - analýza potřeb a cílů

Odpovězte na tyto otázky:

- 1.) Na jaké potřeby školy/organizace má zavedení strategie service learningu reagovat?

- 2.) Jaké jsou potřeby vašich žáků/děti/mládeže v souvislosti s implementací strategie service learningu?

- 3.) Jaké jsou potřeby komunity, ve které vaše škola/organizace působí?

- 4.) Jaké jsou cíle implementace service learningu ve vztahu k vaší škole/organizaci? Co by měla implementace strategie vaší školy/organizace přinést? Kam by jí měla posunout?

- 5.) Jaké jsou cíle implementace service learningu ve vztahu k vašim žákům/dětem/mládeži? Jaké vědomosti, dovednosti, postoje, kompetence byste u nich chtěli prostřednictvím této strategie rozvinout? Jaké zkušenosti by měli získat? Co by se měli naučit?

- 6.) Jaké jsou vaše cíle implementace service learningu ve vztahu ke komunitě? Jaký vliv na komunitu by měla implementace service learningu ve vaší škole/organizaci mít?



PRACOVNÍ LIST Č. 3

Příprava předmětu/aktivity s aplikací service learningu

Promyslete si jednotlivé aspekty realizace konkrétního předmětu/aktivity:

1.) Jaké jsou vzdělávací/učící cíle předmětu/aktivity? Jaké kompetence v rámci předmětu/aktivity chcete rozvinout?

2.) Jak budete naplňovat vzdělávací cíle v průběhu fáze přípravy?

3.) Jak budete naplňovat vzdělávací cíle v průběhu fáze akce?

4.) Jak budete naplňovat vzdělávací cíle prostřednictvím reflexe?

5.) Jak budete naplňovat vzdělávací cíle v průběhu vyhodnocení a oslavy?

6.) Jaké jsou cíle služby?

7.) Jak jsou vzdělávací cíle a cíle služby propojené?

8.) *Který z prezentovaných modelů service learningu zvolíte? Proč?**

9.) S jak velkou skupinou žáků/děti/mládeže budete pracovat?

10.) Jaká bude role žáků/děti/mládeže v jednotlivých fázích realizace service learningu?
Jak budou zapojeni?

11.) Jak budete spolupracovat s komunitou? Jak bude zapojená do procesu realizace od plánování po vyhodnocení? Jakou roli budou mít partneři v komunitě?

12.) Kolik učitelů/pracovníků s mládeží bude do konkrétního projektu zapojených? Jakým způsobem?

13.) Jaké bude časové rozložení výuky/setkání?

14.) Jak budete aktivity s žáky/děti/mládeží reflektovat?

15.) Jak budete vyhodnocovat implementaci výchovy a vzdělávání dětí a mládeže k dobrovolnictví?

16.) *Jaké budou podmínky hodnocení a známkování předmětu/předmětů?**

**Tyto otázky jsou určeny zástupcům školských zařízení.*



PRACOVNÍ LIST Č. 4

Získávání informací o potřebách komunity

Co potřebuje vaše komunita? Otázky v následujících čtyřech kategoriích vám to pomohou zjistit.

Média

Z jakých médií (noviny, TV stanice, rádia) ve vaší komunitě je možné získat užitečné informace? Uvedte způsoby, jakými můžete pracovat s jednotlivými médii, pokud chcete zmapovat potřeby komunity.

Interview

Promyslete si, které osoby by uměly poskytnout informace o potřebách komunity. Může to být někdo ze školy/organizace, z místních organizací nebo samosprávy. Zformulujte čtyři otázky, které byste těmto osobám mohli položit.

Osoba:

Otázky:

1.

2.

3.

4.

Dotazník

Informace od lidí, ale i jejich názory, můžete získat prostřednictvím dotazníku. Komu byste ho mohli dát vyplnit? Žákům/dětem/mládeži? Členům rodiny? Sousedům? Klientům místní organizace? Kolik respondentů byste chtěli získat? Napište tři dotazníkové otázky:

Osoby:

Požadovaný počet respondentů:

Otázky:

1.

2.

3.

4.

Přímé pozorování

Jak můžete získat informace přímým pozorováním? Kam byste se mohli vydat? Co byste tam mohli dělat? Jak byste mohli zaznamenat svá zjištění?

Další krok: Podělte se o nápady. Naplánujte si postup mapování potřeb s využitím vybraných metod. Jak pracujete v malých skupinách, možná budete chtít své činnosti propojit. Například členové větších skupin mohou pomoc uskutečnit dotazníkový průzkum a sbírat výsledky. Získané informace shromážděte a vytvořte seznam potřeb komunity.



PRACOVNÍ LIST Č. 5

Výběr potřeby/problému, který bude service learningový projekt řešit

Při výběru potřeby/problému, který bude vaše service learningová aktivita řešit, se pokuste ve skupině odpovědět na tyto otázky:

- 1.) Co rádi děláte?
- 2.) Které identifikované potřeby/problémy jsou pro vás zajímavé?
- 3.) S jakou cílovou skupinou byste chtěli pracovat?
- 4.) V jaké oblasti chcete a dokážete poskytnout smysluplnou službu?
- 5.) V jaké oblasti byste chtěli získat zkušenosti anebo si rozvinout dovednosti?
- 6.) Jaké jsou vaše možnosti a limity při realizaci service learningové aktivity (finanční, časové, kompetenční, ...)?



PRACOVNÍ LIST Č. 6

Podrobný plán service learningového projektu

Jaký je název našeho projektu?

Název by měl co nejlépe vystihovat hlavní myšlenku, může napovědět o aktivitách pro cílovou skupinu, může obsahovat apel.

Co víme o východiskové situaci/potřebě anebo problému?

Co je potřeba/problém, kterou/který řeší service learningová aktivita? Jaké jsou příčiny tohoto problému? Jak se tento problém projevuje? Co svědčí o jeho existenci? Kdy se problém objevil, jak dlouho trvá anebo kdy došlo k vyhocení problémové situace? Co existenci problému dokumentuje (statistiky, výsledky, průzkum, zkušenosti, stížnosti, náměty od občanů, ...)? Na koho existence problému dopadá? Koho se dotýká? Co říkají o problému/jak vnímají problém ti, kterých se to dotýká? Co se už udělalo pro řešení tohoto problému anebo co se momentálně dělá pro řešení tohoto problému?

Jaké jsou cíle našeho service learningového projektu?

Jaké změny chceme projektem dosáhnout? Jaké jsou cíle vzdělávání? Jakou jsou cíle služby? Jak jsou cíle vzdělávání a služby propojené?

Kdo je cílová skupina našeho service learningového projektu?

Pro koho je projekt určený? Jaké jsou specifické cílové skupiny? Jaká je velikost cílové skupiny (kolik lidí plánujeme zapojit)? Kdy je nejvhodnější čas (období) realizovat aktivitu pro tuto cílovou skupinu (ráno, dopoledne, odpoledne, celodenní aktivita, noční aktivita, celý týden, více dní, roční období)? Jsou nějaká omezení anebo speciální předpisy, potřeby cílové skupiny, režim pro práci s touto cílovou skupinou anebo pro tuto cílovou skupinu (např. práce s potravinami, zdravotní průkaz, hygienické normy a předpisy, sterilní prostředí, dietní omezení, fyzická omezení, alergie, BOZP, informovaný souhlas zákonných zástupců, atd.)?

Jakými aktivitami, činnostmi chceme cíle dosáhnout?

Co všechno potřebujeme udělat před realizací samotné akce? Jaký je plán aktivit a úloh v průběhu realizace akce? Co všechno potřebujeme udělat po skončení akce?

Kolik potřebujeme času na realizaci celé aktivity a konkrétních úkolů?

Jaký je začátek a konec realizace service learningové aktivity/projektu, kolik času budeme potřebovat na každou činnost/aktivitu v projektu?

S kým budeme při realizaci aktivit spolupracovat?

Kdo budou naši partneři, dárci, sponzoři, jiné skupiny, které by nám mohli pomoci?

Jak si při realizaci rozdělíme jednotlivé úkoly a odpovědnost?

Kdo je hlavním koordinátorem service learningového projektu? V čem spočívají jeho kompetence a odpovědnost? Jaké je další rozdělení odpovědnosti v projektu? V čem spočívají úkoly a kompetence jednotlivých osob v týmu? Kdo je odpovědný za realizaci konkrétních aktivit a úkolů a kdo je realizuje?

Jak budeme service learningovou aktivitu propagovat?

Kdo je cílová skupina propagace (koho chceme oslovit)? Jak oslovíme cílovou skupinu? Jaký nástroj propagace zvolíme? Kdy, kde a kdo zajistí propagaci? Kdo bude tiskový mluvčí? Jaké budou jeho kompetence a úkoly?

Jaký je náš rozpočet?

Co budeme potřebovat na zajištění jednotlivých aktivit? Jaké zdroje využijeme na pokrytí našich nákladů?

Jak budeme vědět, že jsme byli při realizaci aktivity úspěšní?

Jaké jsou měřitelné výstupy naší aktivity (např. lidé, které chceme do projektu zapojit; aktivity, které chceme zrealizovat; produkty apod.)? Jaká změna by měla nastat po realizaci vaší aktivity? Co se změní v cílové skupině? Jak budeme vědět, že tato změna nastala? Jak jí budeme sledovat?



PRACOVNÍ LIST Č. 7

Plánování reflexe

Navrhujte proces reflexe na základě cílů, které jste si stanovili.

Cíle vzdělávání:

Cíle služby:

Proces reflexe	Jaké metody reflexe použijete? (diskuze, psaní, portfolium, ...)	Jaké klíčové otázky budou vést proces reflexe?
Co? Pohled na zkušenost (reflexivní pozorování)		
Tak co? Interpretace zkušenosti		
Ted' co? Aktivní experimentování		